

**RESULTADOS PRELIMINARES****EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS, PSICOLÓGICA Y PSICOTÉCNICA****PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 461-OGRH-2019****UN(A) (01) ASISTENTE(A) I DE GOBIERNO DIGITAL PARA LA OFICINA DE GESTIÓN DE GOBIERNO DIGITAL DE LA OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DEL MINISTERIO DEL INTERIOR**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CALIFICACIÓN	PUNTAJE TOTAL	PUNTAJE PONDERADO	ASISTIO / NO ASISTIO A EV. PSICOLOGICA Y PSICOTÉCNICA	FECHA Y HORA DE ENTREVISTA
1	ANIBAL JUSTO URETA	APTO/A	12.00	18.00	ASISTIÓ	26/09/2019 - 04:00 pm
2	JUAN CARLOS SANTAMARIA VALLE	APTO/A	12.00	18.00	ASISTIÓ	26/09/2019 - 04:15 pm
3	DAYANA ERIKA QUISPE REYES	NO APTO/A**	10.00	-	ASISTIÓ	-
4	ROXANA VANESSA BARRIONUEVO SANTOS	NO APTO/A**	10.00	-	ASISTIÓ	-
5	YASMY BELLISSA PADILLA PALOMINO	NO APTO/A**	10.00	-	ASISTIÓ	-
6	FRANKLIN AMADEO QUILLATUPA VICENTE	NO APTO/A**	8.00	-	ASISTIÓ	-
7	JESSICA NINA MAMANI	NO APTO/A**	8.00	-	ASISTIÓ	-
8	JOSE CARLOS BEJARANO CORREA	NO APTO/A**	8.00	-	ASISTIÓ	-

* El/La postulante no se presentó a la evaluación en la fecha y hora indicada.

** El postulante no alcanzo el puntaje mínimo aprobatorio

Lugar : Plaza 30 de Agosto s/n Urb. Córpac - San Isidro - 2° Piso - Oficina General de Gestion de Recursos Humanos.

Consideraciones Finales:

1. Para participar de la Entrevista Personal deberá presentar su Documento Nacional de Identidad (DNI), Brevete o Pasaporte original.
2. Se recomienda a los postulantes presentarse al menos diez (10) minutos antes del horario programado para su entrevista.
3. Se otorgará como máximo diez (10) minutos de tolerancia, contados a partir de la hora de citación para cada postulante. El postulante que se presente fuera del tiempo de tolerancia será considerado(a) como Descalificado(a).
4. Se les informa que la institución no cuenta con estacionamiento disponible , tomar sus precauciones.

° Cualquier consulta respecto al proceso de selección realizarla mediante el correo electrónico: seleccion_personal@mininter.gob.pe

San Isidro, 19 de setiembre de 2019

OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS