



"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

MINISTERIO DEL INTERIOR
ACTA DE RESULTADOS FINALES
PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 386-OGRH-2019

Un (01) Operador (a) de Archivo y Gestión de Documentos para la Oficina General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones del Ministerio del Interior.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	PUNTAJE PONDERADOS			PUNTAJE FINAL	RESULTADO
		EVAL. CURRICULAR	EVAL. DE CONOCIMIENTOS	ENTREVISTA PERSONAL		
1	ROBERTO ANTONIO CUNEO BAELLA	27.50	27.00	34.00	88.50	GANADOR/A
2	ADRIANA ISABEL ROBLES JIMENEZ	28.00	27.00	30.00	85.00	
3	MIGUEL MARTIN GOMEZ FAJARDO	28.00	24.00	32.00	84.00	
4	JAIME PEREZ VILLACORTA	28.00	24.00	32.00	84.00	
5	MARIELA ROSSANA ALEJANDRO HUARAC	28.00	24.00	30.00	82.00	
6	CARLOS PIER RAMOS AZAÑA	28.00	24.00	30.00	82.00	
7	CARLOS ANDRES ASTO ASPARRIN	26.50	24.00	30.00	80.50	
8	JUVENAL PONCE TULA	26.00	24.00	30.00	80.00	
9	JORGE LLAMUCA ROJAS	25.50	21.00	30.00	76.50	
10	CELSO GUSTAVO MARQUEZ CASTRO	25.50	21.00	30.00	76.50	
11	GEANETTE ROXANA PARIONA ENCISO	25.00	21.00	30.00	76.00	
12	BRITT INGRID SOTOMAYOR AGUIRRE	27.50	18.00	30.00	75.50	
13	ANGELICA MARIA RODRIGUEZ VIZCARDI	28.25	21.00	NSP	_	DESCALIFICADO/A*
14	ANDRES VILLAVERDE AGUILAR	27.50	18.00	NSP	_	DESCALIFICADO/A*
15	JORGE LUIS RUBIO GALLARDAY	27.50	18.00	NSP	_	DESCALIFICADO/A*

* El/La postulante no se presentó a la entrevista personal en la fecha y hora indicada.

** El/La postulante no alcanzó el puntaje mínimo aprobatorio en la entrevista personal.

Se le informa a El/La postulante GANADOR/A, que la fecha de suscripción de contrato es: Del lunes 09 al viernes 13 de setiembre del presente año. Cualquier consulta pueden realizarla al correo: suscripcion_contratos@mininter.gob.pe.

Lugar: Plaza 30 de Agosto S/N° Urb. Córpac – San Isidro, Lima - Oficina General de Gestión de Recursos Humanos (2do. Piso)



PERÚ

Ministerio
del Interior

Secretaría General

Oficina General de Gestión de
Recursos Humanos

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

MINISTERIO DEL INTERIOR
ACTA DE RESULTADOS FINALES
PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 386-OGRH-2019

DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR:

1. Documentos originales y copia simple (anverso y reverso de ser el caso) de cada uno de los documentos que sustenten el cumplimiento de los **requisitos mínimos del perfil del puesto**, tales como: grado académico o título profesional, certificados de cursos de especialización y/o diplomados, capacitaciones u otros; para realizar la verificación y fedateo correspondiente.
2. Dos (02) fotos tamaño pasaporte a color (fondo blanco y vestimenta formal).
3. Copia de Partida de Matrimonio.
4. Copia del DNI del conyugue y los hijos menores.
5. Ticket o voucher de la entidad bancaria donde se depositará su remuneración conteniendo (nombre de entidad bancaria, N° Cta Bancaria y el CCI código de cuenta Interbancaria)

Nota: La persona ganadora que a la fecha de publicación de resultados mantenga vínculo laboral con alguna entidad del Estado, deberá cumplir con presentar copia de su **carta de renuncia**, en la que haya **solicitado al área de Recursos Humanos su baja en el Módulo de Gestión de Recursos Humanos del MEF**, la cual deberá contar con el sello de recepción de la entidad.

San Isidro, 06 de setiembre del 2019

OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS