



PERÚ

Ministerio
del Interior

Secretaría General

Oficina General de Gestión de
Recursos Humanos

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

MINISTERIO DEL INTERIOR

ACTA DE RESULTADOS FINALES

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 494-OGRH-2019

ONCE (11) OPERADORES DE COPIAS CERTIFICADAS PARA LA REGIÓN POLICIAL PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	PUNTAJE PONDERADOS			PUNTAJE FINAL	RESULTADO
		Eval. Curricular	Eval. de Conocimientos	Entrevista Personal		
1	WILSON EDGARDO ALBURQUEQUE CARMEN	28.00	30.00	31.00	89.00	GANADOR/A
2	LUIS ALBERTO SANDOVAL REYES	28.00	30.00	30.00	88.00	GANADOR/A
3	JIMMY ALEXANDER BARRETO HUAMAN	27.50	24.00	36.00	87.50	GANADOR/A
4	CINTHIA DEL ROSARIO PALACIOS BRICEÑO	25.00	27.00	35.00	87.00	GANADOR/A
5	EVER ISAAC MORETO HERNANDEZ	26.50	30.00	30.00	86.50	GANADOR/A
6	LIGIA CARINA CRUZ NEGRON	27.50	27.00	31.00	85.50	GANADOR/A
7	YULIANA DORIS SARAVIA HUAYNACHO	27.00	24.00	34.00	85.00	GANADOR/A
8	DIEGO FERNANDO BRIONES ESPINOZA	25.00	27.00	32.00	84.00	GANADOR/A
9	RUTH MAGDIEL VARONA FERIA	28.00	24.00	32.00	84.00	GANADOR/A
10	KELLY CAROLINA PURIZACA FERNANDEZ	25.00	27.00	30.00	82.00	GANADOR/A
11	LILIANA NOEMI ZAPATA CRIOLLO	25.50	24.00	30.00	79.50	GANADOR/A
12	SUSAN LORENA MORA SANTUR	25.00	21.00	33.00	79.00	ACCESITARIO/A
13	KELLY MELIZA VIDAURRE CHUNGA	26.00	21.00	32.00	79.00	ACCESITARIO/A
14	MARITA CRIOLLO ROMERO	26.00	21.00	32.00	79.00	ACCESITARIO/A
15	KELIN ANAIS CRISANTO CARHUAPOMA	25.50	18.00	27.00	70.50	NO APTO/A**
16	ANDREA DEL PILAR GONZALES CHIROQUE	26.50	30.00	26.00	82.50	NO APTO/A**
17	MERCEDES ANAI VIERA CUNYA	27.00	27.00	28.00	82.00	NO APTO/A**
18	LIUBOV IVONNE NIEVES ALVAREZ	26.50	30.00	25.00	81.50	NO APTO/A**
19	RICHARD EDGAR ACO PANDAL	26.50	24.00	28.00	78.50	NO APTO/A**
20	SUSANA DEL PILAR SILVA ALAMA	26.00	24.00	27.00	77.00	NO APTO/A**
21	TAWNY FRANSUA GASPAS CALLE	25.00	24.00	27.00	76.00	NO APTO/A**
22	VIVIANA CAROLINA SOSA FLORES	25.00	21.00	29.00	75.00	NO APTO/A**
23	ANITA ISABEL GARCIA SERNAQUE	25.00	21.00	25.00	71.00	NO APTO/A**

* El/La postulante no se presentó a la entrevista en la fecha y hora indicada.

** El postulante no alcanzó el puntaje mínimo aprobatorio en la entrevista personal.

Se le informa a El/La postulante GANADOR/A, que la fecha de suscripción de contrato es: Del 01 al 07 de octubre del presente año.

Cualquier consulta pueden realizarla al correo: auxiliarespnp@mininter.gob.pe.

Lugar: Oficina de Administración de la Región Policial Piura.

DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR:

Para la suscripción de contrato, la persona seleccionada debe encontrarse activa y habida en el Registro Único de Contribuyentes (RUC) de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria – SUNAT.

1. Los documentos originales que sustenten el cumplimiento de los requisitos mínimos del perfil del puesto (los mismos que se presentaron en el expediente de postulación), tales como: constancia de egreso o grado académico o título, certificados de cursos de especialización y/o diplomados, capacitaciones u otros que se hayan solicitado en el perfil del puesto; para realizar la verificación y fedateo correspondiente.

2. Otros documentos que permitan verificar lo declarado durante el proceso de selección.

3. En caso contar con grados y/o títulos obtenidos en el extranjero deberá presentar al momento de la suscripción el Registro de Título, grado, post grado a través del Portal de Servir según DIRECTIVA N° 001-2014-SERVIR/GDCRSC aprobada con Resolución de Presidencia Ejecutiva 10-2014/SERVIR/PE.

4. Para el caso de documentos expedidos en idioma diferente al castellano, el solicitante deberá adjuntar la traducción oficial o certificada de los mismos.

5. Otros documentos que la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos solicite (Copia de Partida de Matrimonio - Copia del DNI del conyugue y los hijos menores - Ticket o voucher de la entidad bancaria donde se depositará su remuneración conteniendo (nombre de entidad bancaria, N° Cta Bancaria y el CCI código de cuenta Interbancaria)).

6. Dos (02) fotos tamaño pasaporte a color (fondo blanco y vestimenta formal).

7. Copia de DNI del postulante.

Nota: La persona ganadora que a la fecha de publicación de resultados mantenga vínculo laboral con alguna entidad del Estado, deberá cumplir con presentar copia de su carta de renuncia, en la que haya solicitado al área de Recursos Humanos su baja en el Módulo de Gestión de Recursos Humanos del MEF, la cual deberá contar con el sello de recepción de la entidad.

San Isidro, 26 de setiembre del 2019

OFICINA GENERAL DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS