



PERÚ

Ministerio
del Interior

Vice Ministerio de
Gestión Institucional

Dirección General de Recursos
Humanos

"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

**CONVOCATORIA N° 023-DGRH-2013
PARA PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES**

El Ministerio del Interior convoca a estudiantes universitarios para que realicen sus prácticas PRE-PROFESIONALES en nuestra institución.

ESPECIALIDAD	CONDICIÓN	VACANTES	AREA
Estudiantes del (6°) sexto ciclo de la especialidad de Derecho	Pre-Profesional	03	Tribunal de Disciplina Policial.

Los interesados podrán presentar sus documentos en las fechas establecidas en el siguiente cronograma:

CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA	
Publicación de la convocatoria	Del 15 al 19 de Noviembre del 2013.
Los expedientes deberán ser presentados hasta las 13:00 horas en: Plaza 30 de Agosto S/N, Urb. Corpac - San Isidro - Lima (Mesa de Partes-ventanilla n° 6) – 1er. piso.	20 de Noviembre del 2013.
Publicación del Cuadro de Méritos	25 de Noviembre del 2013.
Entrevista Personal Se citará a través de la página Web – MININTER. (ver link de otras Convocatorias) a las 14.00 hrs.	26 de Noviembre del 2013.
Publicación de Resultado Final	27 de Noviembre del 2013.
Firma de Convenio	29 de Noviembre del 2013.
Inicio de Prácticas	02 de Diciembre del 2013.



Documentos que debe presentar el postulante:

Las personas que postulan deberán indicar el número o el proceso al que postulan y adjuntar a su propuesta los siguientes documentos básicos, debidamente foliados:

- Curricular Vitae (documentado, debiendo adjuntar su reporte de notas).
- Copia de DNI (vigente).
- Carta de presentación del centro de formación profesional.
- Solicitud de presentación en la que se consigne dirección electrónica y números telefónicos a los cuales puedan comunicarse los resultados del proceso (Anexo).



PERÚ

**Ministerio
del Interior**

**Vice Ministerio de
Gestión Institucional**

**Dirección General de Recursos
Humanos**

"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

ANEXO N° 02

**FORMATO DE SOLICITUD PARA PARTICIPAR COMO POSTULANTE EN PROCESOS DE
SELECCIÓN DE PRACTICANTES**

SOLICITO PARTICIPAR EN PROCESO DE SELECCIÓN DE PRACTICANTES

**SEÑOR DIRECTOR GENERAL, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEL MINISTERIO DEL INTERIOR.**

Presente.-

Yo,, con DNI N°, domiciliado en
(Apellidos y nombres)

....., solicito participar como postulante en
el Proceso de Selección de Practicante, en la Convocatoria N°, para lo
cual, adjunto los siguientes documentos en el siguiente orden:

- Currículum Vitae actualizado y documentado (Copias de constancias o certificados).
- Record o Reporte de Notas expedida por el Centro de Formación Profesional.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Carta de presentación del Centro de Formación Profesional.

Sin otro particular, quedo de Usted.

San Isidro,.....de.....de 20

FIRMA
DNI
E MAIL
TELÉFONO



ANEXO N° 01

FORMATO DE REQUERIMIENTO

REQUERIMIENTO DE PRACTICANTE (S)

I. DATOS GENERALES:

1. Objeto

Se requiere de tres practicantes pre-profesionales de la Carrera de Derecho.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante.

Tribunal de Disciplina Policial

3. Dependencia

Dirección General de Gestión en Recursos Humanos o la que haga sus veces.

II. PERFIL DEL PRACTICANTE:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia Deseable. 1	No indispensable
Grado o Nivel de Formación Profesional	Haber cursado por lo menos el 6to Ciclo de Derecho.
Otros requisitos deseables	- Manejo de programas informáticos de oficina (Word). - Proactivo y con iniciativa. - Disposición para trabajar en equipo.

III. ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

Principales actividades en que brindará apoyo.2

- a) Apoyar en la elaboración de Ayuda Memoria sobre la situación actual de los expedientes y/o proyectos de resoluciones.
- b) Investigación en temas de derecho administrativo sancionador.
- c) Apoyar en el seguimiento de la situación actual de los expedientes.

IV. CONDICIONES DEL CONVENIO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación de la práctica.	Av. Plaza 30 de Agosto s/n – Lima Sede Central
Duración del convenio	Fecha de inicio y Término o plazo de duración del convenio. Sujeto a posible renovación.
Subvención Mensual	S/. 562.50



1. Requisito no indispensable: Indicar si se requiere experiencia formativa en determinada área o actividad.
2. Las actividades de ninguna forma podrán ser iguales, similares o semejantes a funciones que desarrolla un trabajador o servidor con vínculo laboral.
3. Debe encontrarse acorde con el número de horas de las jornadas formativas.